

KAMÜT
KARAMAN YAPI MÜTEAHHİTLERİ BİRLİĞİ
ÜYELİK ŞARTLARI VE EVRAKLARI

- 1.Üyelik Şartları Formu** (Üyelik şartlarını ve gerekli evrakları gösterir bilgilendirme formu)
- 2.Üyelik Başvuru Formu** (Kendi isteğiyle üyelik talep ettiğini gösterir form)
- 3.Üyelik Taahhünamesi Formu** (Birlik tüzüğünü, misyonunu, ana faaliyetinin yapı mühendisliği olduğunu, 45 gün içinde G1 ve üzeri mühendislik yetki belgesi alacağını, vb ilkeleri kabul ettiğine ilişkin taahhüname.)
- 4. Misyon Formu** (Birliğin kuruluş amaç ve hedefleri hakkında bilgilendirme formu)
- 5.Referans Mektubu Formu** (Mevcut asil üyelerden ez az birinin üyeliğe teklif etmesi ve referans olduğuna ilişkin bir asil üye tarafından imzalanan form)
- 6.İmza Sirküsü** (Şirket yetkililerini gösterir güncel imza sirküsü fotokopisi)
- 7.Vergi Levhası** (Firma merkezinin Karaman vergi dairesine kayıtlı olması)
- 8.Ticaret Odası Kayıt Belgesi** (Firma merkezinin Karaman Ticaret Odasına kayıtlı olması)
- 9.Kişisel verilerin Korunması ve Kullanılması Sözleşmesi** (Kişisel bilgi ve görsellerin birlik faaliyetlerinde kullanılıp yayınlanabileceğine ilişkin evrak)
- 10.Yetkili Atama Kararı ve Bildirim Dilekçesi** (Tüzel kişilik adına dernek genel kurul ve organlarında temsile yetkili kişi atama kararı ve derneğe bildirim dilekçesi)

Yukarıdaki evrakların eksiksiz tesliminden sonraki 45 gün içinde yönetim kurulu tarafından değerlendirilip üyeliğinin onaylanması durumunda üye adayı “geçici üye” sıfatına, hak ve sorumluluklarına (üye adayı, seçme ve seçilme hakkı dışında asil üyenin sahip olduğu tüm hak ve sorumluluklara sahiptir) sahip olur. Üyelik taahhünamesine, misyonuna ve tüzüğe uygun hareket ettiğinin anlaşıldığı süreç sonunda, yönetim kurulu tarafından üyeliğinin gündeme alındığı istişare toplantısı veya genel kurul toplantısında yapılacak açık veya kapalı oylamada oy çokluğu ile asil üye sıfatını kazanır.

Tarih
Ad Soyad - İmza

KAMÜT ÜYELİK BAŞVURU DİLEKÇESİ

Derneğinizin tüzüğünü, misyonunu inceledik ve onayladık. Tüzük de belirtilen amaçların gerçekleşmesine katkıda bulunmak istiyoruz. 5253 sayılı Dernekler Kanunu ve 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu'na göre üye olmamızda herhangi bir sakıncamız yoktur. Aşağıdaki bilgilerin doğruluğunu taahhüt eder, üyeliğimizin kabulünü dileriz.

Tarih
Unvan – İmza

Firma Adı/Ünvanı :.....
Vergi Dairesi/Numarası:.....
Adresi :.....
Faaliyeti :.....
Telefon Numarası :.....
Cep Telefon Numarası :.....
E-Posta Adresi :.....

Firma Yetkilileri		
Sıra No	Ad Soyad	Ünvan
1		
2		
3		

KAMÜT'de Yetkili Temsilcisi			
Ad Soyad		T.C.	
Öğrenim Durumu		Doğum Yeri/Tarihi	
Telefon No		E Posta	



KAMÜT ÜYELİK TAAHÜTNAMESİ

1. Derneğin, tüzük, misyonu, amaç ve çalışma konuları inceledik bu hususlar doğrultusunda hareket edeceğimizi, yönetim kurulu kararlarına uyacağımızı ve dernek amaçlarını gerçekleştirmek için gönüllülük ilkesi temelinde destek vereceğimizi,
2. Ana faaliyetimizin yapı mühendisliği olduğunu, başvuru tarihinden önceki son 3 yılda en az 1 yıl firma ciromuzun çoğunluğunun yapı mühendisliğinden kaynaklı olduğunu (Yönetim kurulu gerek duyarsa belge talep edebilir),
3. Başvuru tarihinden itibaren 45 gün içinde G1 ve üzeri mühendislik sınıfı alacağımızı ve bildireceğimizi (Yönetim kurulu gerek duyarsa belge talep edebilir)
4. Fikren birincil mesleğimizin Yapı mühendisliği olduğunu yapı mühendisliği ile beraber yaptığımız diğer işlerle çelişen konularda yapı mühendisliği lehinde tercihte bulunacağımızı ve mesleğe sadakat göstereceğimizi.
5. Derneğin toplantılarını düzenli olarak takip ederek, bilgilerimizi güncel tutacağımızı, derneğin faaliyetleri ile ilgili bilgilerin veya duyuruların e-mail, telefon veya kısa mesaj yoluyla tarafımıza bildirilmesini kabul ettiğimizi ve kısıtlamayacağımızı,
6. Üye sorumluluklarımıza süreklilik göstereceğimizi, görev ve sorumluluklarımızı yerine getireceğimizi,
7. Derneğimiz bünyesinde ve faaliyetlerde, herhangi bir siyasi görüş ve kurum adına söylem ve eylemde bulunmayacağımızı,
8. Dernek kurumsal iletişim organlarında ve proje ortaklarımızın halkla ilişkiler (dergi, web sitesi, sosyal medya, bülten, vb.) iletişim, tanıtım materyalleri ve faaliyetlerinde tarafımızın, ortak ve yöneticilerimizin içinde olduğu isim, firma ismi, fotoğraf-video görüntülerinin kullanılmasına izin verdiğimizizi, söz konusu çalışmalara destek vereceğimizi,
9. Dernek Yönetim Kurulu tarafından çıkartılan iç yönetmelikleri benimseyeceğimizi o doğrultuda hareket edeceğimizi,
10. Dernek Yönetim Kurulu tarafından belirlenen üyelik giriş ödentisi, üyelik aidatı ve faaliyetlerle ilgili harcamalara katılma şartlarını ve paylarını ödeyeceğimizi,
11. Dernek'e temsilci olarak atadığımız kişinin medeni hakları kullanma ehliyetinin bulunduğunu,
12. Dernek tüzüğünde belirtilen üyelik şartlarının tamamını karşıladığımızı, üyelik şartlarını karşılayamaz duruma geldiğimizde birliğe bildirip üyeliğimizin düşmesine itiraz etmeyeceğimizi

Yukarıda yazılı maddeleri okuduğumuzu ve uygulayacağımızı, Karaman Yapı Mühendisleri Birliği Derneği'ne verdiğimiz bilgilerin doğruluğunu, kendi isteğimizle derneğe üye olduğumuzu kabul ve beyan ederiz.

Tarih
Ad Soyad - İmza

KAMÜT BİRLİĞİNİN MİSYONU

- 1-Ana işi yapı müteahhitliği olan tüm firmaları kapsamak.
- 2-Birlik üyeleri arasında iletişimin geliştirmek ve ortak hareket edip ortak tavır almanın gücünü kullanmak.
- 3-Sektörün tüm kurumlardaki sorunlarının çözümü ve haklarının korunmasını ilişkin çalışmalar yapmak.
- 4-Sektöre dönemsel girip çıkan ana işi yapı müteahhitliği olmayanlara, gayri yasal ve liyakatsiz kooperatiflere, şehir dışından gelen rakiplere, TOKİ gibi yapılara karşı birlik üyelerinin haklarını ve çıkarlarını korumak.
- 5-Üyelere teknik, idari, hukuki konularda eğitim ve danışmanlık organizasyonları yapıp gerekli diğer aksiyonları alarak; birlik üyelerinde teknik, hukuki ve idari konularda belirli bir standart oluşturup birlik üyelerinin imajının pozitif yönde ayrışmasını sağlamak.
- 6-Üyelerde, sektördeki diğer aktörlerde, sektör yan kollarında iş kalitesini, iş disiplinini, iş hukuku, iş ahlakını geliştirmek, denetlemek, gerekli müdahaleleri yapmak.
- 7-Sektöre maddi, manevi, imaj bakımından zarar verenlerin takipçisi olup gerekli müdahaleleri yapmak
- 8-İş birliği, güç birliği fırsatlarını oluşturmak
- 9-Üyeler arasında ve üyeler ile müşterileri, taşeronlar, tedarikçiler arasındaki itilaflarda arabuluculuk yapmak.
- 10-Taşeron ve tedarikçi portföyünün korunması ve geliştirilmesini sağlamak.
- 11-Şehrin gelişmesinin sektörü de geliştireceği vizyonu ile şehrin ve şehir halkının tüm sorunlarının tespiti, çözümü ve şehir hayatının geliştirilmesi hususunda her türlü çalışmayı yapıp inisiyatif olarak gerekli adımları atmak, sosyal sorumluluk projeleri geliştirmek.
- 12-Yönetim kurulu tarafından misyona eklenecek, çerçeve birlik tüzüğü ve misyonuyla uyumlu yeni misyonlar uygulamak.

Karaman Yapı Müteahhitleri Birliği Derneği'nin yukarıda yazılı misyonuna ve yönetim kurulu tarafında misyona eklenecek ilave maddelere uyacağımızı kabul ve beyan ederiz.

Tarih
Ad Soyad - İmza



REFERANS MEKTUBU

Bu mektubu Karaman Yapı Mütahhitleri Birliği Derneği'ne üye olmasını teklif ettiğim
..... KAMÜT'e
katılmasının uygun ve dernek için faydalı olacağına inanıyor referans oluyorum.
Tavsiyem ile ilgili tarafımdan bilgi alınması istenmesi durumunda daha fazla bilgi verebilirim

Tarih :

KAMÜT Üyesi Referans Kişinin Adı Soyadı :

KAMÜT Üyesi Referans Kişinin İmzası :

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI SÖZLEŞMESİ

1-TARAFLAR

Dernek

- a) Adı : Karaman Yapı Mütcaahhitleri Birliği Derneği
- b) Bağlı Olduğu Birim/Kütük No : İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü / 70-006-001
- c) Tebligat Adresi : Kirişçi Mahallesi Zeytin Dalı Bulvarı No : 4A/0 Merkez / KARAMAN
- ç) Telefon numarası : 0 338 202 19 00
- d) Elektronik Posta Adresi : bilgi@kamut.org.tr
- e) Kayıtlı Elektronik Posta Adresi : kamut@hs01.kep.tr
- f) Web Sitesi : www.kamut.org.tr

Bundan böyle KAMÜT olarak anılacak

Üye

- a) Ad Soyadı :
- b) T.C. Kimlik Numarası :
- c) Tebligat Adresi:
- ç) Telefon Numarası : 0 338
- d) Cep Telefon Numarası : 0
- e) Elektronik Posta Adresi :

Bundan böyle ÜYE olarak anılacak

2-SÖZLEŞME KONUSU:

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun gereğince verilerin otomatik ya da otomatik olmayan yollarla kaydedilmesi, işlenmesi, tasniflenmesi, açıklanması, aktarılması, anonim hale getirilmesi ve devredilmesidir.

3-MADDELER

a)tarihinde Karaman Yapı Mütcaahhitleri Birliği Derneği'ne üye olmak için başvuran üye, dernek tüzüğü'nün üyelik şartlarında istenen belgelerde yer alan bilgilerin doldurulması amacıyla kimlik kartı, imza sirküsü, vergi levhası, oda kayıt faaliyet belgesi, mütcaahhitlik sınıf belgesi, mali verileri, nüfus bilgileri, adres ve iletişim bilgilerinin yer aldığı verileri kendi özgür iradesiyle ve açık rızasıyla derneğe vermiştir.

b) ÜYE,

- T.C. kimlik bilgilerini,
- Cep telefon numarasını,
- E-mail adresini,
- Adres bilgilerini,
- Fotoğrafını,

kendi özgür iradesiyle ve açık rızasıyla kanuni amaçlar doğrultusunda kullanılmak üzere derneğe vermiştir.

c) ÜYE, işin gerekleri açısından Kamu Kurum ve Kuruluşları tarafından şimdi veya daha sonra istenecek diğer özel bilgileri derneğe kendi özgür iradesiyle ve açık rızasıyla verecektir. Verilerinin doğruluğu ve güncelliğinden üye sorumlu olacaktır.

d) ÜYE, kişisel verilerinde daha sonra meydana gelecek değişiklikleri derneğe kendi özgür iradesiyle ve açık rızasıyla bildirecektir. Verilerinin doğruluğu ve güncelliğinden üye sorumlu olacaktır.

e) DERNEK, iş bu sözleşmede yazılı kişisel verileri;

- Veri Sorumlusu,
- İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü
- T.C. İç İşleri Bakanlığı Yetkilileri
- T.C. Karaman Valiliği yetkilileri,
- Kamu Kurum ve Kuruluşları yetkilileri,
- Dernek yönetim ve denetim kurulu başkanı ve üyeleri,
- Derneğin muhasebe ve idari işlerine bakan çalışanları dışında üçüncü şahıslara vermeyecektir ve işlemeyecektir.

f) DERNEK; üye'ye ait verileri,

- kağıt ortamında,
 - elektronik ortamda,
 - elektronik araçlarda (harddisk, flash bellek, CD, DVD vb.),
 - sanal ortamlarda (internet, bulut sistemleri),
- bulundurabilir, depolayabilir, işleyebilir.

g) DERNEK; üye'ye ait söz konusu verilerin güvenli ortamlarda saklanması için idari, teknik ve hukuki önlemleri alacaktır. Yine söz konusu verilerin üçüncü şahısların ele geçirmesinden sorumlu olacaktır. ÜYE'ye ait kişisel veriler hukuka uygun ve meşru amaçlar doğrultusunda otomatik ya da otomatik olmayan yollarla işlenecektir. ÜYE'nin aleyhine haksızlığa yol açacak şekilde kullanılmayacaktır.

h) ÜYE'ye ait söz konusu tüm veriler ilgili kanunlarında yazılı süreler dolduktan sonra DERNEK tarafından kağıt, elektronik ortamdan, elektronik araçlardan ve sanal ortamlardan döndürülemez şekilde silinecek ve yok edilecektir.

i) ÜYE'ye iş bu sözleşmede yazılı bütün maddeler okunup, bilgilendirilmiş ve izah edilmiştir. ÜYE, tüm maddelerde geçen kişisel verilerinin otomatik ya da otomatik olmayan yollarla kaydedilmesine, işlenmesine, tasniflenmesine, açıklanmasına, aktarılmasına, anonim hale getirilmesi ve devredilmesine kendi özgür iradesiyle ve açık rızasıyla onay vermiş ve kabul etmiştir.

j) İş bu sözleşmetarihinde imza altına alınmış, 2 sayfa ve 3 maddeden oluşmaktadır.

İş bu sözleşmede geçen kişisel verilerimi işlenmek üzere kendi özgür irademle ve açık rızamla vermiş bulunmaktayım.

Karaman Yapı Mütahhitleri Birliği Derneği

.....

KARAR SIRA NO :
KARAR TARİHİ :
TOPLANTIYA KATILANLAR :
KARARIN KONUSU : KAMÜT Derneğine Yetkili Ataması

Yönetim kurulumuz bugün saat 11:00 ‘ deMerkez / KARAMAN
adresinde bulunan şirket merkezinde toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

KARAR

Karaman Yapı Mütahhitleri Birliği Derneği’ne (KAMÜT) üye olan şirketimizi, genel
kurulda temsil etmeye, oy kullanmaya, dernek organlarında görev almaya T.C.
numaralı ‘in yetkili olarak atanmasına karar verilmiştir.

**NOT : KARAR TARİHİ ÜYELİK BAŞVURU DİLEKÇESİ TARİHİNDE VEYA DAHA
ÖNCE OLMASI GEREKLİDİR.**

KARAMAN YAPI MÜTEAHHİTLERİ BİRLİĞİ'NE

Konu : Tüzel Kişilik Yetkili Atama Bildirimi

...../2026

Derneğimize üye olan Limited Şirketi'mizi temsilen yetkili
.....'in atama kararı ektedir.

EK-1 : Tarih Sayılı Yönetim Kurulu Kararı